

**Initiation à l'informatique.**  
Module 2 : Démarrage et Initiation Windows

Créé par Xavier CABANAT  
Version 1.3

## Les versions :

Auteur	Version	Date	Modifs
X.Cabanat	1.3	02/10/2007	Ajout Windows Vista.

## Avant propos :

Les éventuelles marques de matériel présentées dans ce document ne doivent **en aucun cas** pousser le lecteur à acheter ces dernières, ce ne sont que des exemples. Si ces images ont été choisies ce n'est que pour la qualité de l'image.

L'auteur décline toutes responsabilités suite à une mauvaise utilisation et/ou compréhension du présent document.

## Sommaire

Introduction : .....	4
Qu'est ce qu'un ordinateur ? .....	4
Qu'est ce qu'un système d'exploitation ? .....	4
Qu'est ce que Windows ? .....	4
Son origine .....	4
Aujourd'hui .....	5
Le futur .....	5
Les autres systèmes d'exploitations : .....	5
Voici toutes les versions de Windows qui ont existé et qui existent toujours : .....	5
Qu'est ce qu'un logiciel ? .....	5
1. Le démarrage de l'ordinateur : .....	6
L'allumage : .....	6
Le BIOS : .....	6
Les messages d'erreurs : .....	7
2. Le démarrage de Windows : .....	7
3. Le bureau de Windows : .....	9
Le bureau : .....	9
4. Utilisation du clavier et de la souris .....	10
La Souris : .....	10
Le clavier : .....	11
4. Le poste de travail : .....	13
5. Le disque dur C : .....	13
Voici la hiérarchisation : .....	15
Les extensions des fichiers : .....	15
6. Utilisation de base de Windows : .....	15
Créer un répertoire : .....	15
Copier un fichier ou un répertoire : .....	16
Couper un fichier ou un répertoire : .....	17
Supprimer un fichier ou un répertoire : .....	18
Le menu « démarrer » : .....	19
Les fenêtres : .....	20
La fenêtre « Enregistrer sous » : .....	22
Extinction de l'ordinateur : .....	23
7. Un peu de vocabulaire informatique : .....	23

## Introduction :

### *Qu'est ce qu'un ordinateur ?*

Un ordinateur n'est ni plus ni moins qu'un outil d'aide. C'est un outil très intelligent mais qui ne réfléchit pas comme l'humain. En effet il fait uniquement ce qu'on lui dit de faire comme le ferait un chien à qui on donne un ordre. Donc si on ne connaît pas l'ordinateur, on fera pas grand-chose avec, en revanche si on le connaît et que l'on sait s'en servir, cela devient très vite indispensable. On peut par exemple utiliser internet, pour rechercher des informations diverses et variées comme les actualités, des recettes de cuisines, faire nos courses sur internet (acheter des livres, des meubles, des CD, ...), on peut y insérer nos photos et vidéos de vacances, de familles, ... pour pouvoir faire des montages, ..., on peut écrire des lettres, faire nos comptes, cela peut aider nos enfants à faire leurs devoirs, .... Pour conclure cela peut faire énormément de choses, à condition de savoir s'en servir.

### *Qu'est ce qu'un système d'exploitation ?*

C'est un gros logiciel qui sert d'interface et de liaison entre la machine (ordinateur), les logiciels et l'homme. Pour que l'ordinateur fonctionne, il faut un système d'exploitation, c'est lui qui va gérer tout ce qu'on va faire sur l'ordinateur, c'est-à-dire l'utilisation que l'on va en faire (utilisation et installation de logiciel, gravure, navigation internet, ...), il va gérer les logiciels, la mémoire, le processeur,....

### *Qu'est ce que Windows ?*

Windows est ce que l'on appelle un **S**ystème d'**E**xploitation (SE) (en anglais OS pour **O**perating **S**ystem).

### **Son origine**

Microsoft Windows est né à l'origine du système d'exploitation 86-DOS (appelé aussi QDOS) créé par **Tim Patterson**, ce système et ses droits seront rachetés par **Bill GATES** (fondateur et gérant de Microsoft) pour la somme de 50 000 \$, ce dernier le retouchera un peu et le vendra sous l'appellation MS-DOS pour **MICROSFT DOS** (**DOS = Disk Operating System**). Par la suite, de nouvelles versions du DOS sont apparues. Le DOS était uniquement en mode texte, ce n'est qu'à partir de Windows 1.0 que l'interface graphique fera son apparition (icône, bureau, ...), avec la souris.

## Aujourd'hui

Le système d'exploitation le plus connu est le système Microsoft Windows. Actuellement la dernière version est la version Microsoft Windows Vista, mais beaucoup d'ordinateurs sont encore équipés de Windows XP. Les systèmes Microsoft Windows sont payants. Grâce aux accords passés entre Microsoft et tous les constructeurs d'ordinateurs, Microsoft Windows est vendu d'office avec tous les ordinateurs, ce qui permet à Bill GATES d'être l'homme le plus riche du monde.

Il existe différentes versions du système d'exploitation (Home, Business, Ultimate, Enterprise).

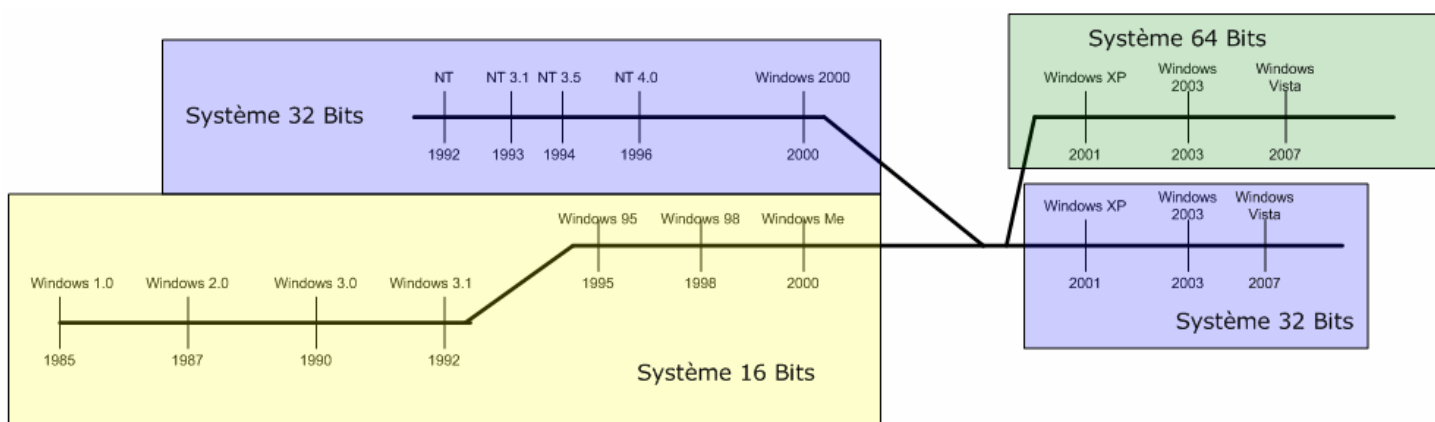
## Le futur

Le prochain système d'exploitation de Microsoft Windows qui pourrait sortir en 2009 s'appellerait Windows Seven ou Windows Vienna.

## Les autres systèmes d'exploitations :

Il existe d'autres systèmes d'exploitation, et certains d'entres eux sont gratuits, il existe par exemple en gratuit : Linux Debian, Linux Mandrake (les trois premiers CD), Linux Knoppix, ..., en payant il existe Linux Mandrake (Le pack des 7 CD), Linux Suze, Linux RedHat, ....

## Voici toutes les versions de Windows qui ont existé et qui existent toujours :



## Qu'est ce qu'un logiciel ?

Un logiciel est ce que l'on appelle également un programme. Chaque logiciel remplit des tâches bien précises, il y a par exemple les logiciels qui servent à écrire des lettres, ce que l'on appelle des « traitements de

texte », d'autres à faire des calculs et des tableaux ils sont appelés « tableurs », ....

Pour fonctionner, un logiciel doit être installé, c'est une procédure qui vise à lancer un fichier exécutable qui va copier tous les fichiers système du logiciel pour qu'il puisse fonctionner convenablement.

## 1. Le démarrage de l'ordinateur :

### *L'allumage :*



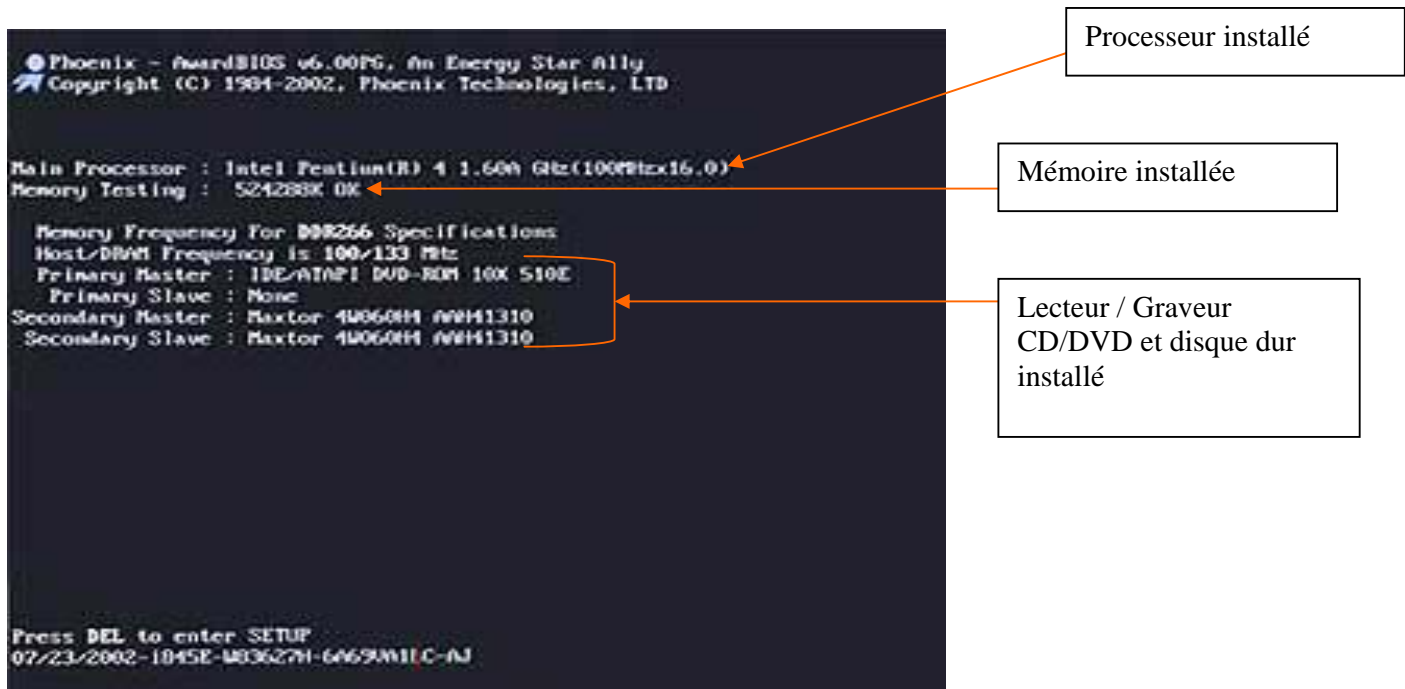
Le bouton le plus gros, sert à allumer l'ordinateur, **MAIS PAS A L'ETEINDRE !!!**

Il y a un bouton plus petit, c'est le bouton « RESET », comme son nom l'indique, il sert à redémarrer l'ordinateur, mais cela de façon brutale. **A se servir quand cas de blocage extrême.**

### *Le BIOS :*

BIOS = Basic Input Output System = système de gestion de base des entrées / sorties. Le BIOS est contenu dans une mémoire ROM (Read Only Memory = Mémoire à lecture seule), cette mémoire est sur la carte mère.

C'est le BIOS qui sert à démarrer le poste en détectant tous les périphériques connectés dessus (CD, disque dur, processeur, Mémoire RAM, ...), ensuite le BIOS essaye de démarrer un système d'exploitation présent sur un des disques durs connecté à l'ordinateur.



### *Les messages d'erreurs :*

Message : Disk Boot Failure : Veut dire qu'il ne peut pas démarrer en lisant ce qu'il y a sur le/les disque(s) dur.

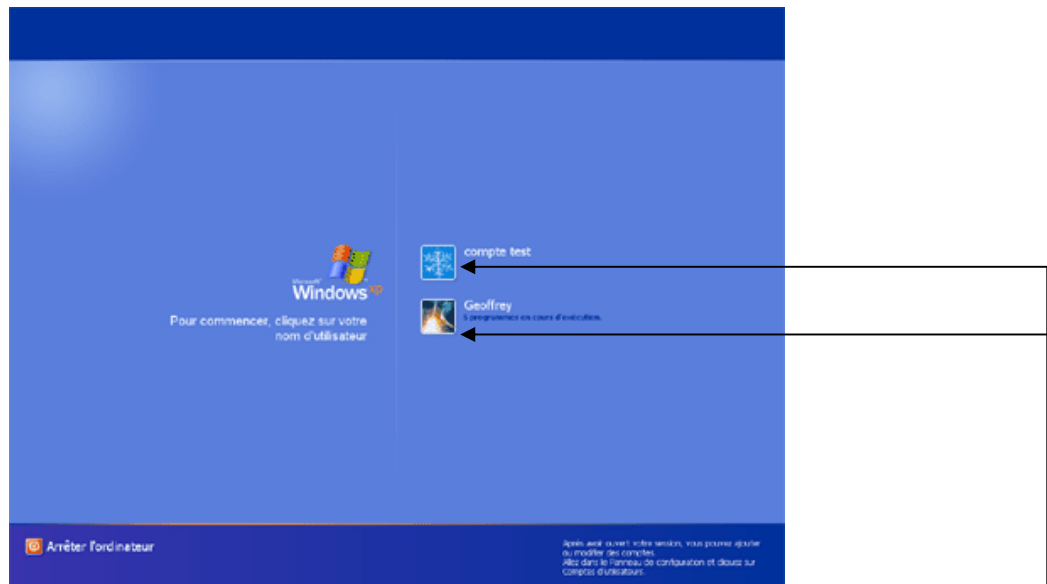
Cause : Peut-être que le disque dur est détérioré, ou il y a un CD ou une disquette de placée dans un des lecteurs.

## **2. Le démarrage de Windows :**

Ecran de chargement de Windows



Dans le cas ou plusieurs comptes utilisateurs seraient présents, on aurait ce message pour choisir avec quel utilisateur on souhaite se connecter.



Cet écran s'appelle également l'écran de bienvenue. Il suffit de cliquer avec le bouton gauche de la souris sur l'utilisateur avec lequel on désire se connecter.

Bureau de Windows.





### 3. Le bureau de Windows :

#### ***Le bureau :***

On appelle cet écran le bureau, car c'est comme un meuble (bureau). Sur un bureau on a tout ce qu'il faut pour travailler.

Sur un bureau on trouverait des stylos, des feuilles, une poubelle, des casiers de rangement, etc..., sur le bureau de Windows on a également cela :



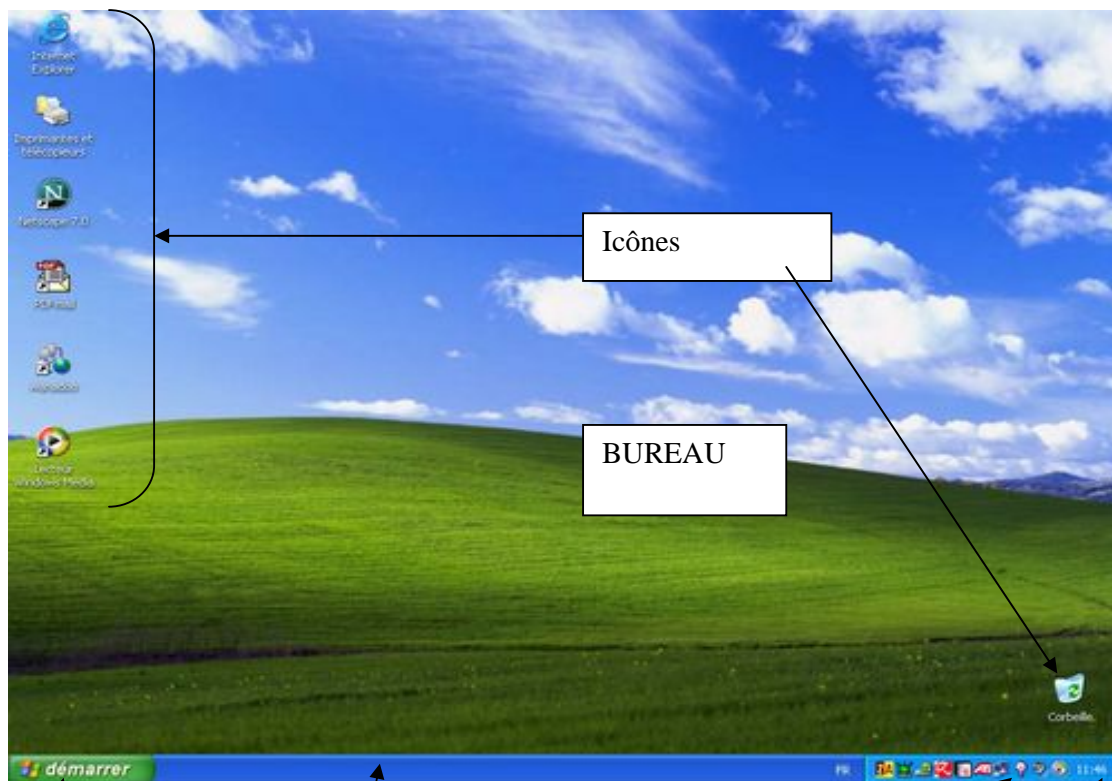
**Corbeille** = Poubelle : Sert à mettre tous les documents que l'on ne veut plus.



**Mes documents** = Sert à classer les documents, dans le langage informatique cela s'appelle un répertoire ou un dossier.



**Poste de travail** = Pour accéder à tout ce qu'il y a dans l'ordinateur (programmes, répertoires, musiques, photos, ...)



Permet d'accéder aux programmes

Barre des tâches.

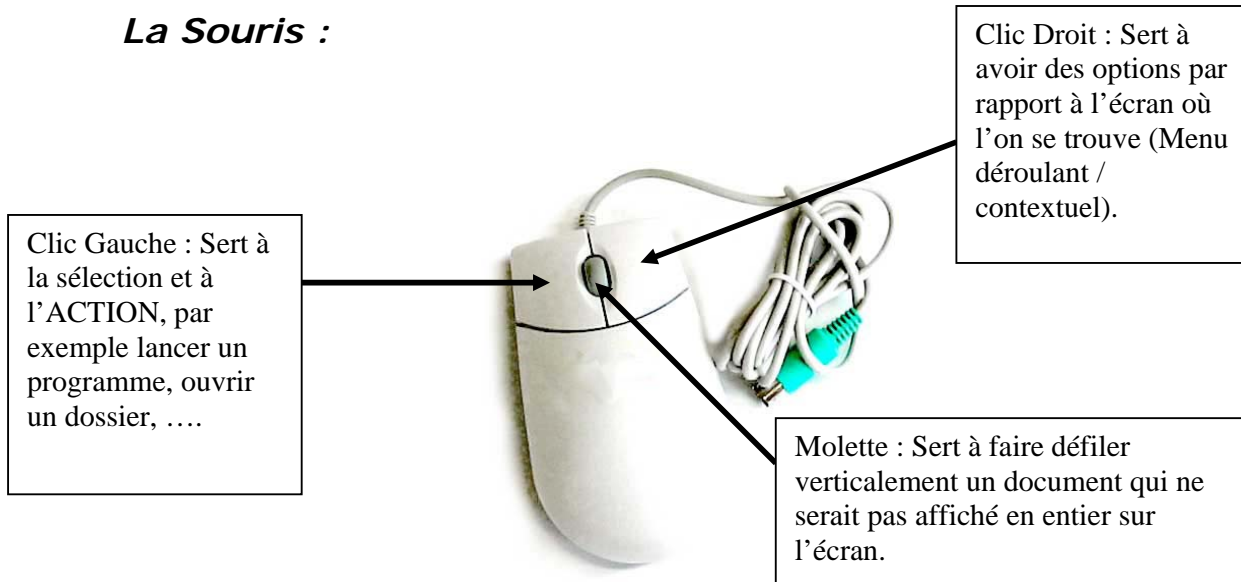
Logiciels lancés au démarrage de Windows.

Heure et date

**Qu'est ce qu'une icône ?** Une icône est un raccourci qui sert à lancer un logiciel/programme.

## 4. Utilisation du clavier et de la souris

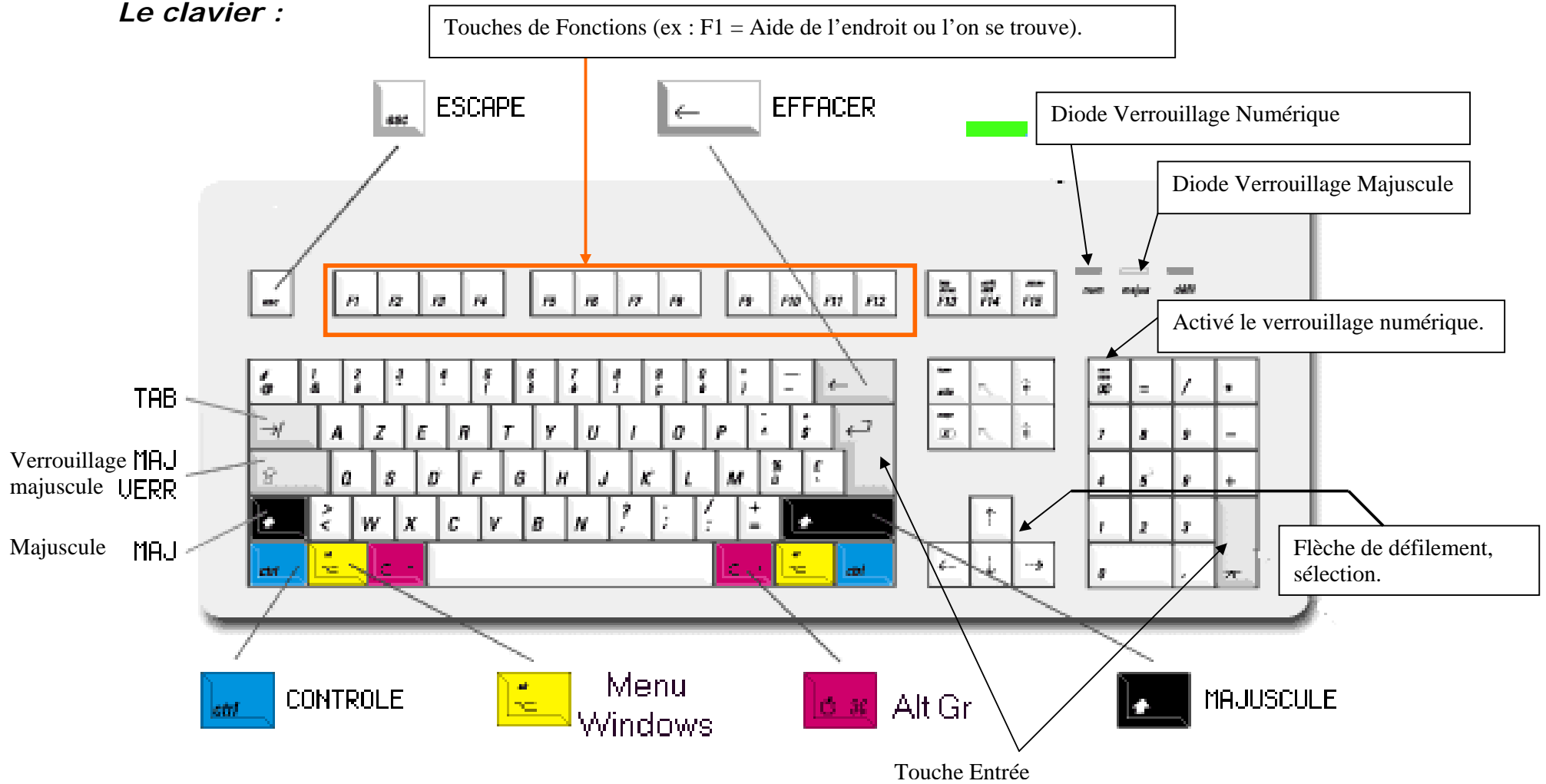
### *La Souris :*





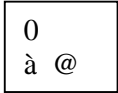

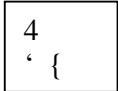
### **Exemples :**


- Rentrer dans un répertoire : Double clic gauche sur le répertoire.
- Sélectionner un répertoire : Simple clic gauche sur le répertoire.
- Modifier les options du bureau : Simple clic droit sur le bureau (sur un endroit vide).
- Ouvrir un document (fichier) : Double clic gauche sur le document.
- Aller vers le bas d'un document : Défilement de la molette vers la bas.


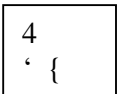
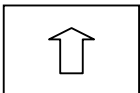
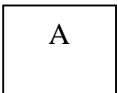
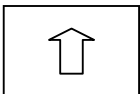
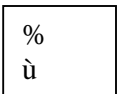

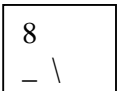
**Le clavier :**



La touche  Permet de saisir les caractères des touches à trois possibilités.

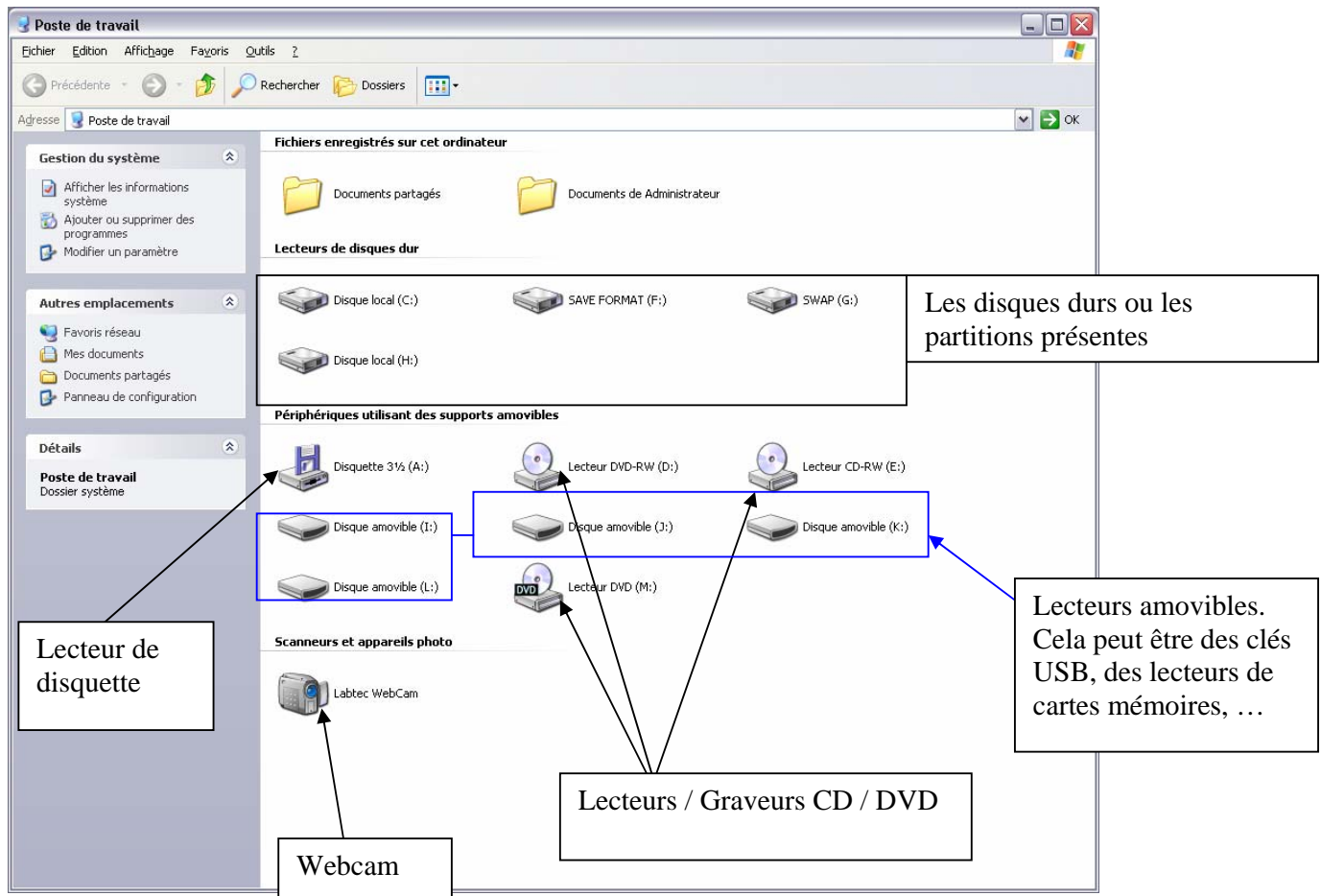
Ex :  +  = @  
 +  = {

La touche  permet de saisir des lettres en Majuscule ou les caractères situés tout en haut des touches.

Ex :  +  = 4  
 +  = A  
 +  = %  
 +  = 8

## 4. Le poste de travail :

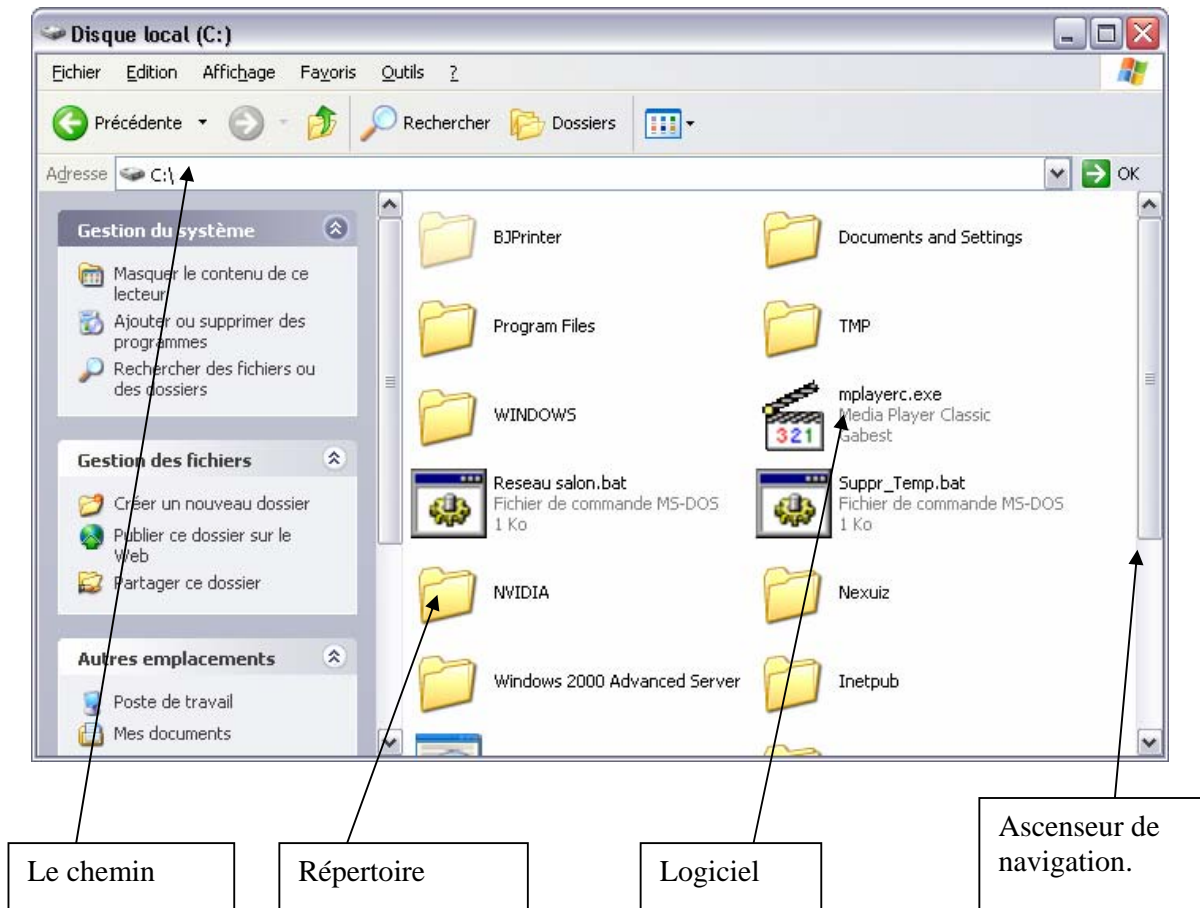
Le poste de travail contient les icônes des lecteurs CD/DVD, des disques durs, des lecteurs de cartes mémoires installés sur l'ordinateur, ...



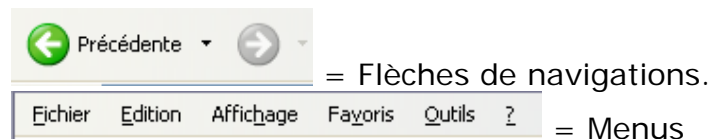
## 5. Le disque dur C :

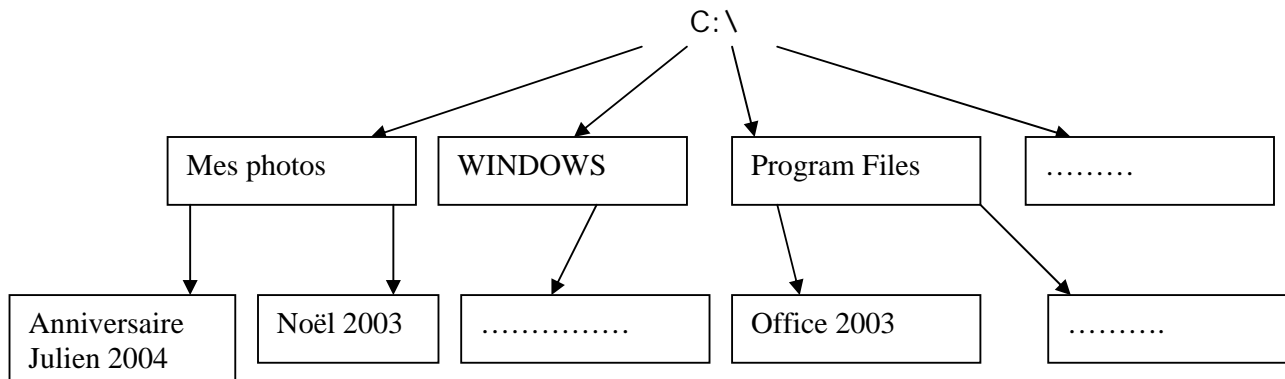
C'est le disque dur qui contient tous les programmes de l'ordinateur. Tout est classé et tout est hiérarchisé, par exemple dans le répertoire « Program Files » on a tous les logiciels qui sont installés, dans le répertoire « WINDOWS » on a tous les logiciels et fichiers de configuration de Windows et utilisés par Windows ainsi que parfois par des logiciels.

Il ne faut RIEN supprimer manuellement de ces répertoires (Program Files et WINDOWS).



Le chemin sert à savoir où l'on se trouve. Si je vais dans le répertoire « Program Files » (en double cliquant dessus avec le clic gauche) mon chemin deviendra : C:\Program Files.



**Voici la hiérarchisation :****Les extensions des fichiers :**

Une extension est une combinaison de 3 ou 4 lettres après le dernier point d'un fichier. L'extension d'un fichier indique de quel type est ce fichier.

**Voici une petite liste d'extensions :**

Extension	Type de fichier	Exemple de fichier portant cette extension
.exe	Fichier exécutable	Word.exe
.bmp	Fichier image	maman.bmp
.jpg ou .jpeg	Fichier image compressé au format JPEG	julien.jpg
.doc	Fichier créé avec le logiciel Word	CV.doc
.xls	Fichier créé avec le logiciel Excel	tableau1.xls
.mp3	Fichier de musique compressé au format MP3	chopin.mp3
.avi	Fichier vidéo	vacance_neige2004.avi



Voici un exemple d'un fichier Word.

**6. Utilisation de base de Windows :****Créer un répertoire :**

On va créer un répertoire dans « Mes documents ».

Aller dans « Mes documents » (depuis le bureau, double clic gauche sur l'icône « Mes documents »)

Faire un clic droit dans le vide :



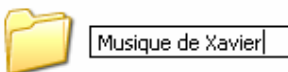
Choisir « Nouveau » et aller vers « Dossier » et enfin clic gauche sur « Dossier ».

où

Sinon, on pourra faire un clic gauche sur le menu « Fichier » aller vers « Nouveau » et clic gauche sur « Dossier ».



On remarquera que « Nouveau dossier » est surligné. Cela veut dire que si on tape du texte, cela effacera ce nom, et si on fait effacement, cela effacera le nom également.

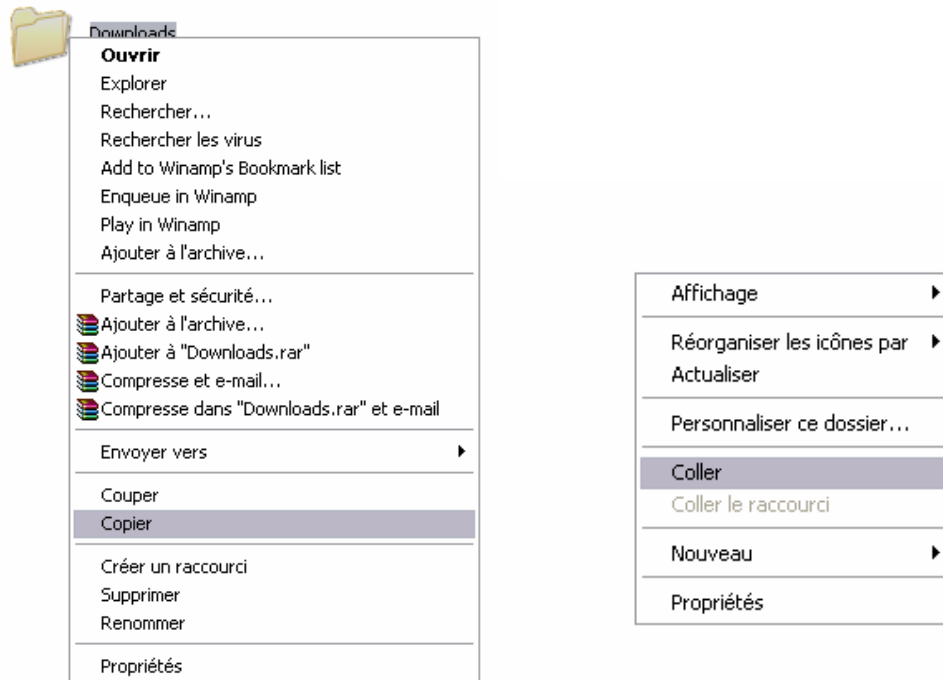


Rentrer le nouveau nom que l'on désire donner au dossier et appuyer sur la touche Entrée pour valider.

### ***Copier un fichier ou un répertoire :***

La copie d'un répertoire permet comme son nom l'indique de faire une copie sur un autre emplacement. Pour copier un répertoire ou un fichier, faire un clic droit sur le répertoire ou fichier en question, choisir l'option « Copier », ensuite aller à l'endroit où l'on désire le mettre, faire un clic droit dans le vide et choisir l'option « Coller ».

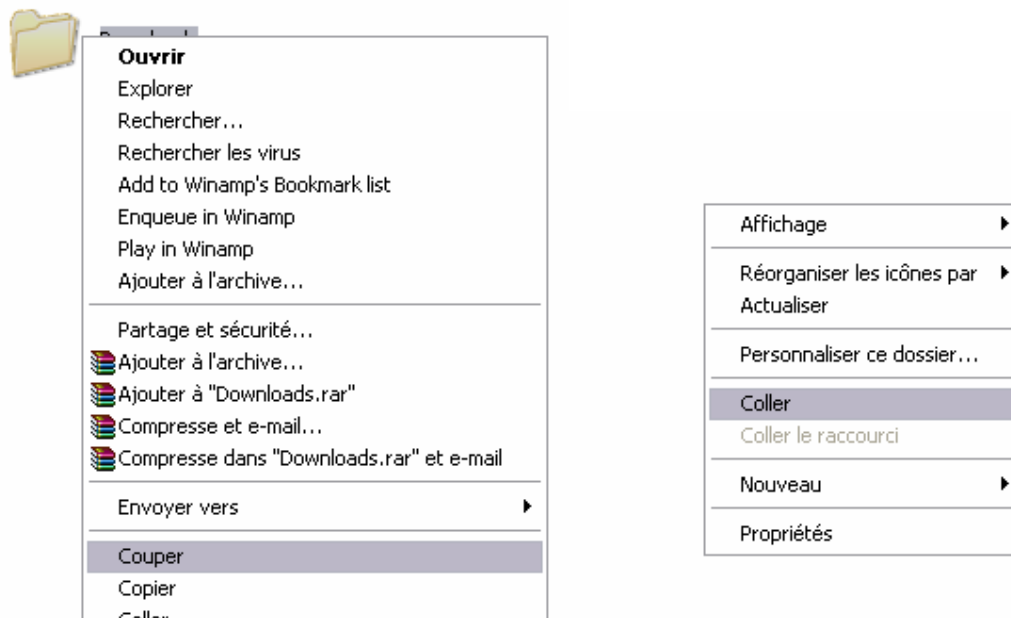




### ***Couper un fichier ou un répertoire :***

Couper signifie déplacer un fichier ou un répertoire d'un emplacement à un autre.

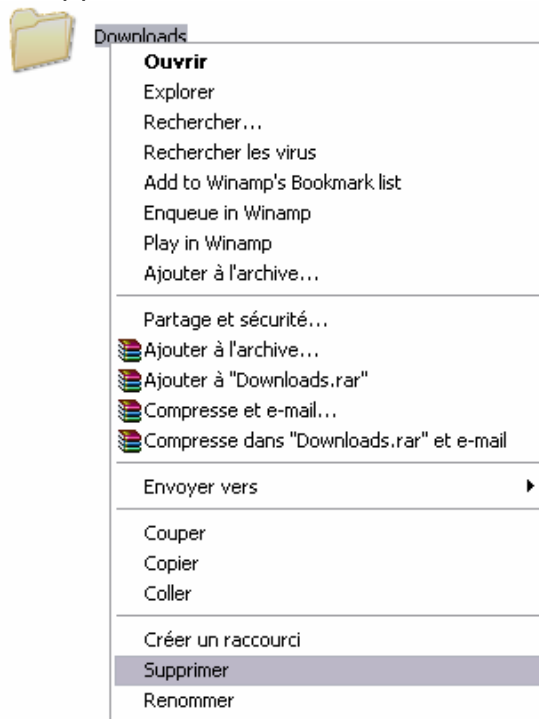
Pour couper un fichier ou un répertoire on emploie la même méthode que pour copier sauf qu'au lieu de choisir « Copier » on choisira l'option « Couper ».



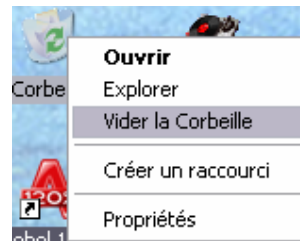
## Supprimer un fichier ou un répertoire :

Cela va permettre de supprimer un fichier ou un répertoire. Cette méthode va mettre le fichier ou le répertoire dans la corbeille de Windows (vu sur le bureau), ce qui nous permettra de restaurer ce fichier et répertoire en cas de mauvaise manipulation.

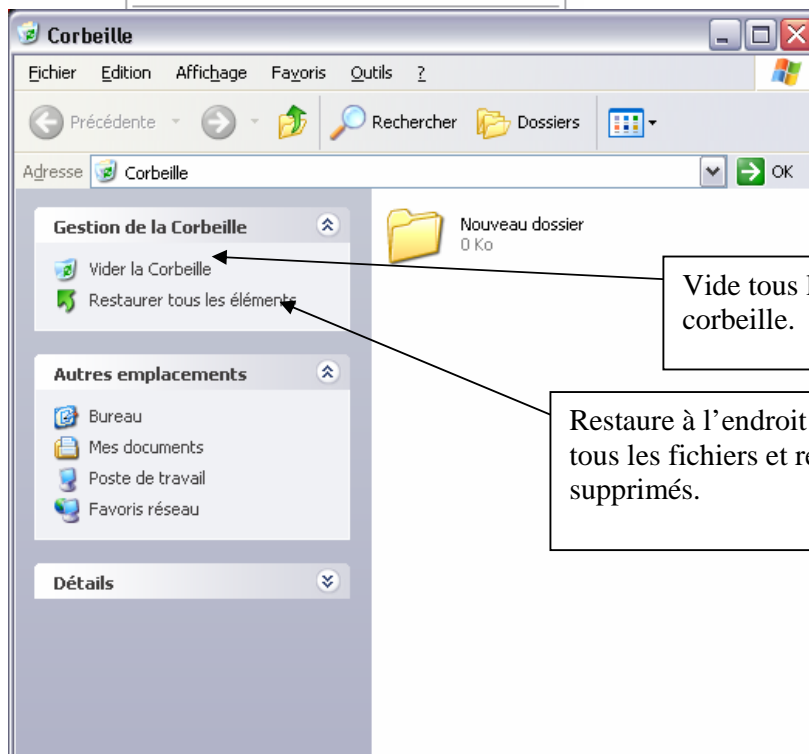
Faire un clic droit sur le fichier ou répertoire à supprimer et choisir l'option « Supprimer ».



On voit ensuite la corbeille qui contient des choses supprimées. Pour accéder à la corbeille double cliquez dessus avec le bouton gauche.



Pour supprimer ce qu'il y a dans la corbeille, faire un clic droit sur la corbeille et sélectionner « Vider la corbeille ».

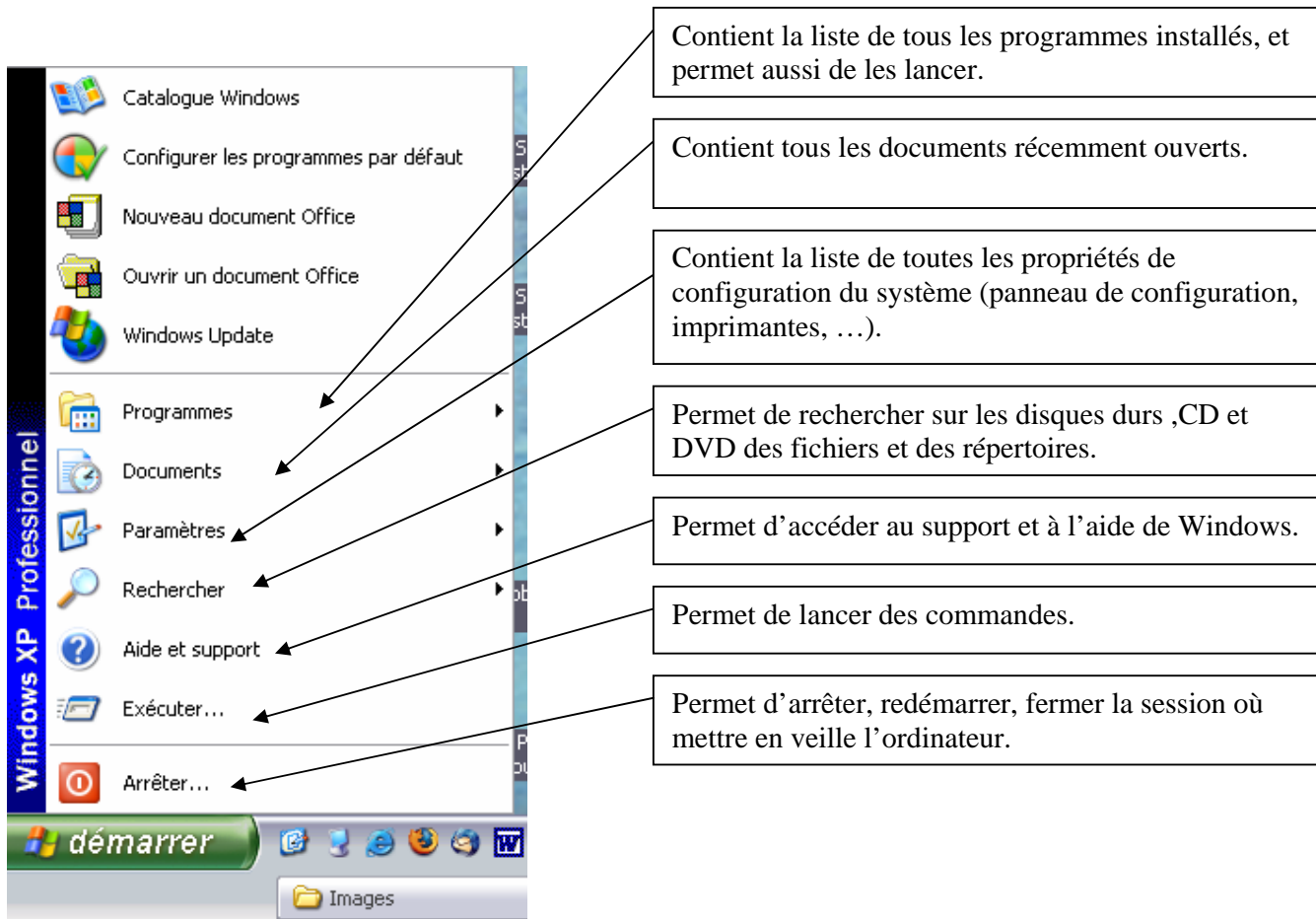


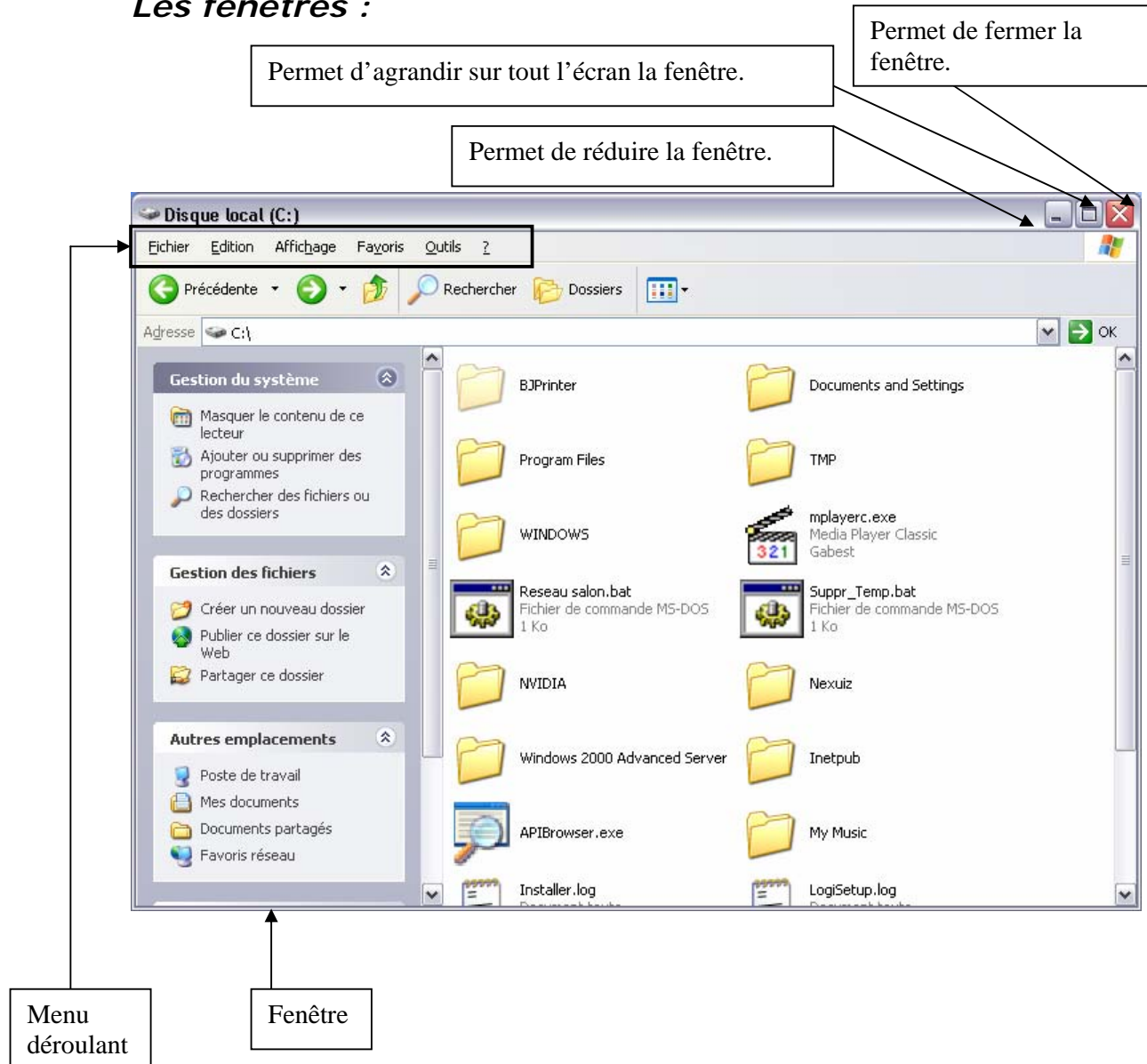
Vide tous les éléments de la corbeille.

Restaure à l'endroit où ils étaient, tous les fichiers et répertoires supprimés.

### **Le menu « démarrer » :**

Ce menu contient plusieurs parties dont les programmes, les documents récemment ouverts, ...



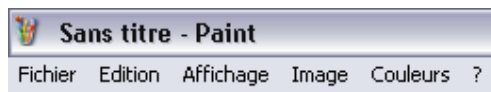
**Les fenêtres :**

Les menus déroulants (appelé également menus contextuels) :

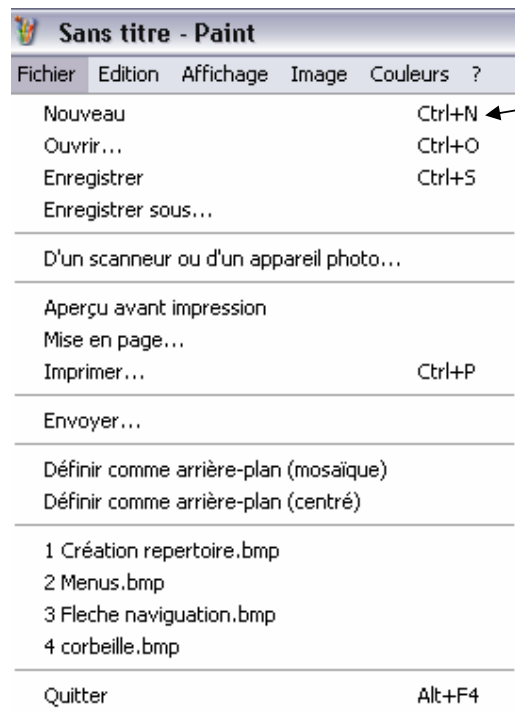
Les menus déroulants sont très explicites, ils indiquent tout ce que l'on peut faire à l'endroit où l'on se trouve.

Par exemple si j'ouvre le logiciel « Paint » (inclus dans Windows), j'ai le menu suivant :

- Pour lancer le logiciel « Paint » clic gauche sur « démarrer »
- puis clic gauche dans « Programmes »
- puis « accessoires »
- puis clic gauche sur « Paint ».



Si je clique avec le bouton gauche de la souris, j'obtiens tout cela :



Ce sont les raccourcis clavier qui effectuent la même chose que le fait de faire clic gauche sur « Fichier » puis clic gauche sur « Nouveau ».

**Nouveau** = Créer un nouveau document.  
**Ouvrir** = Ouvrir un document.  
**Enregistrer** = Enregistrer le document en cours (Dans le cas où on l'aurait déjà enregistré et que l'on vient de le modifier).  
**Enregistrer sous** = Enregistrer le document.  
**D'un scanner ou d'un appareil photo** = Importer une image à partir d'un scanner ou d'un appareil photo.  
**Aperçu avant impression** = Voir un aperçu de la page avant de l'imprimer.  
**Mise en page** = Mettre le document en page (format paysage, vertical, ...).  
**Imprimer** = Imprimer le document.  
**Envoyer** = Envoyer le document par eMail.  
**Quitter** = Quitter le logiciel en cours.

Je ne vais pas détailler comme ça tous les menus, mais on s'aperçoit que les informations indiquées dans les menus sont assez précises.

## La fenêtre « Enregistrer sous » :

Lorsque que l'on fait « Fichier » puis « Enregistrer Sous », on obtient la fenêtre suivante.

Liste déroulante permet de choisir où l'on désire enregistrer notre document.

Nom que l'on va donner au document.

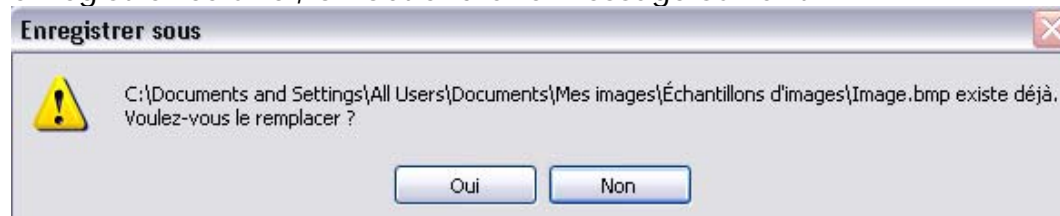
Pour enregistrer le document.

Le type de document (En rapport avec l'extension du fichier donc avec le type du fichier créé).

Pour annuler l'enregistrement.

On remarquera que la bordure de ce bouton est Bleue, cela veut dire qu'il est sélectionné par défaut, donc si on appuie sur la touche Entrer cela va directement faire l'action « Enregistrer » sans avoir besoin de faire un clic gauche sur ce bouton.

Si lors de l'enregistrement du fichier, on l'enregistre avec un nom qui est déjà inclus dans un fichier placé au même endroit où l'on désire enregistrer celui-ci, on obtiendra le message suivant.



Remplacer veut bien dire ce que cela veut dire, c'est-à-dire écraser l'ancien fichier portant le même nom !!!

## ***Extinction de l'ordinateur :***

Un ordinateur s'allume en appuyant sur le gros bouton « Power », **mais l'extinction de ce dernier ne se fait pas comme ça !!**

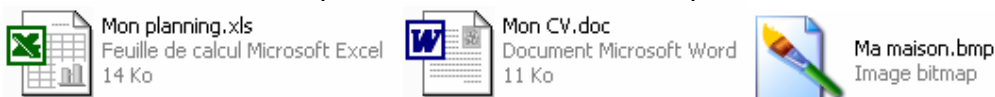
Pour éteindre l'ordinateur, il faut cliquer avec le bouton gauche de la souris sur « démarrer » (tout en bas à gauche de l'écran), aller sur « Arrêter » et cliquer sur « Arrêter ».

## **7. Un peu de vocabulaire informatique :**

**Répertoire et dossier** = Endroit où l'on peut stocker des fichiers, on peut imaginer une chemise cartonnée ou l'on rangerait des feuilles.



**Fichier** = C'est un document créé avec ou à l'aide d'un logiciel, cela peut être une photo, un CV, une musique, une vidéo, ....



**Icône** : C'est un fichier qui sert de raccourci pour lancer un programme ou simplement un fichier en lui-même, il porte le dessin de l'application qu'il lance pour s'exécuter.



La flèche indique que c'est un raccourci

**Fenêtre** : C'est un compartiment qui contient des icônes, des répertoires, des fichiers ou simplement une application, car une application se lance sous forme de fenêtre.

**Le bureau** : Endroit primaire où l'on se trouve juste après le démarrage de l'ordinateur.

**Les menus déroulants / Contextuels** = Ensembles d'options se reportant à des fonctions précises suivant l'endroit ou suivant le logiciel sur lequel on se situe.

**Les raccourcis clavier** : Combinaisons de touches du clavier faisant des fonctions au lieu de se servir de la souris.